

KLASA: 602-02/24-13/21
UR. BROJ: 2181-228-103/2/4-2
Split, 26. rujna 2024.

**Nositelji kolegija i suradnici u nastavi,
Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija,
Sveučilišta u Splitu**

PREDMET: Upute nositeljima kolegija i suradnicima za održavanje nastave i realizaciju nastavnog procesa u akademskoj godini 2024./2025.

Poštovane kolegice i kolege,

nastava je počela 23. rujna te Vas molimo da se upoznate s novim **Pravilnikom o studijima i studiranju na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu**, koji je dostupan na poveznici: <https://ozs.unist.hr/hr/o-odjelu/dokumenti/2-opcenito/1425-nastava-i-ocjenjivanje-studenata>, ali se nalazi i u privitku ove e-pošte.

Kratke upute za održavanje nastave:

- Uz čitanje Pravilnika dodatno obratite pažnju na članke: 36, 49, 54-59, 61, 67, 69,70-78.
 - Navedeni članci Pravilnika predstavljaju učestala pitanja te mogu ponekad varirati između sastavnica, ali i ovisno o statusu studenta.
- **Nositelj kolegija** je obvezan **najmanje tjedan dana** prije početka nastave **objaviti izvedbeni raspored** studentima na platformi Merlin, ili slanjem izvedbenog rasporeda predstavniku studenata. Jednako tako, svaki nositelj kolegija ima omogućen pristup [Nastavničkom portalu](#) za preuzimanje popisa studenata, kao i obvezu unosa ocjena po završetku ispitnog roka i javiti Studentskoj referadi da mogu zaključati ispitni rok.
 - **Ukoliko student nije ispunio uvjete za polaganje ispita**, nositelj je obvezan dostaviti imena studenata koji nemaju pravo izlaska na ispit. Ukoliko zabrana izlaska nije dostavljena na prvom ispitnom roku, ne može se naknadno evidentirati zabrana izlaska na ispit.
- Svaku izmjenu rasporeda izvođenja nastave nastavnik je dužan prijaviti Uredu za nastavu (nastava@ozs.unist.hr)

Realizacija nastavnog procesa:

Realizirana nastava se evidentira na uobičajen način, podnošenjem knjige nastave i izvješća o održanoj nastavi koji su dostupni na poveznici: <https://ozs.unist.hr/hr/sozs-nastava/odrzavanje-nastave>

- Izvješća o održanoj nastavi i knjige nastave je potrebno dostaviti unutar **два tjedna** od završetka kolegija
- Molimo koristiti isključivo obrasce koji vrijede za akademsku godinu 2024./2025.
- **Nositelj kolegija** dostavlja potrebne obrasce o održanoj nastavi potpisane **ISKLJUČIVO putem e-pošte na: nastava@ozs.unist.hr**
 - U slučaju da **izvješća nisu potpisana od strane svih sudionika u nastavi**, nositelj kolegija može uputiti nepotpisane obrasce o održanoj nastavi putem e-pošte, ali je obvezan u kopiju e-pošte (*Carbon Copy*) dodati sve sudionike na kolegiju, odnosno dati im na znanje da je dokumentacija upućena na proces realizacije.

Ljubazno Vas molimo da poštujuete navedene rokove za dostavu obrazaca o evidenciji nastavnog procesa kako bi se održana nastava mogla isplatiti vanjskim suradnicima. Realizacija plaćanja i evidencija održane nastave **nije moguća ako traženo nije dostavljeno.**

Zahvaljujem se svima na suradnji.

S poštovanjem,



doc. dr. sc. Mario Marendić

Pomoćnik v.d. pročelnice Odjela za nastavu